БИЗНЕСИЙН АНГЛИ ХЭЛ - ХИЧЭЭЛ № 3

A. To place an extra order - Ямар нэг нэмэлт захиалга єгєх

Hello could you put me through to Mr.Phillips, please - Байна уу? Та намайг ноён Филипстэй холбож єгнє її?

"All right,go ahead,please" - За, та яриарай.

"Good morning Mr.Phillips. It's Ms.Delger from Mongolian Image" - Єглєєний мэнд, ноён Филипс, Mongolian Imag-ээс Дэлгэр ярьж байна.

"Good morning Ms.Delger" - Єглєєний мэнд, хадагтай Дэлгэр

"Mr.Phillips, we'd like to place another order with your company for spare parts for the equipment supplied by you in the 1st quarter last year" - Ноён Филипс, бид танай компаниас єнгєрсєн оны нэгдїгээр улиралд нийлїїлсэн тоног тєхєєрємжинд запас, сэлбэг, хэрэгсэл нэмж захиалах гэсэн юм.

'Good, exactly whwn do you require them? - За, танд яг хэзээ хэрэгтэй вэ?

'Cuold you make delivery, say, in November this year? - Энэ оны 11 сард явуулаад єгєєч гэвэл болохсон болов уу?

'I think that's possible' - Тэр боломжтой гэж би бодож байна.

'Mr.Phillips, I understand the spares will be delivered at the same prices as previously?' - Ноён Филипс,эдгээр сэлбэг хэрэгсэл урьдын адил їнээр нийлїїлэгдэх байх гэж би найдаж байна.

'That will depend on the quantity you ordered, Ms.Delger' - Хадагтай Дэлгэр ээ, тэр таны захиалах хэмжээнээс л хамаарна шїї дээ.

'There's no problem.We need a large quantity.' - Санаа зоволтгїй, бидэнд их хэмжээгээр хэрэгтэй байгаа.

'All right then' - Тэгвэл болж байна.

'Ok,we'll be sending you a letter confirming this deal and enclosing 2 copies of a formal order wiyh all the data for signature' - За тэгвэл бид захиалгийн бїх шаардлага хангасан захидлыг хоёр хувь хавсралтын хамт таньд явууллаа.

'Thank you.We'll take steps right away to be able to carry out your order in the time required' - Баярлалаа. Бил таны захиалгыг хугацаанд нь хїргэх бїхий л арга хэмжээг дариухан авах болно.

PDF Created with deskPDF PDF Writer - Trial :: http://www.docudesk.com

"Thank you very much. Goodbye'-Маш их баярлалаа. Баяртай.

"Goodbye' - Баяртай

<u>B. To get or pass on information - Мэдээлэл єгєх буюу хїлээн авах</u>

Hello, can I speak to Mr.Poberts, please' - Ноён Робертстой ярьж болох уу?'

"Yes, go ahead, please' - За, яриарай

"This is Mr.Enkhtur. Good morning Mr.Poberts'- Энхтєр байна. Єглєєний мэнд хїргэе. Ноён Робертс

'Good morning Mr.Enkhtur. As far as I remember we talked each other just last week. Is anything the matter? - Єглєєний мэнд, ноён Энхтєр. Бид саяхан єнгєрсєн долоо хоногт ярьсан шиг санагдах юм. Ямар нэгэн юм болоо юу?

'Oh, no no, I just want you tell me about the progress of our order' -Їгїй дээ, Та надад манай захиалга хэр зэрэг явагдаж байгаа талаар хэлж єгєхгїй юу?

'Well, we may ship the first lot of the goods ahead of schedule. Is that all right with you?' - За бид барааны нэг хэсгийг даруйхан, очих хугацаанаас нь ємнє явуулна аа. Болж байна уу?

Yes, fine' Тэгэлгїй яах вэ? Маш сайн байна.

As the second lot, I'm faraid you can det it a bit behind schedule' - хоёрдугаар хэсгийн хувьд та бага зэрэг авах хугацаанаасаа оройтож авах байх гэж бодож байна.

'-How many days?' Хэд хоног

" Oh, just a couple' Оо, 2 хоног л

'-I think we can manage if it's only a day or a couple. But it should not be more than that' -Ганц хоёр хоног болж байна аа. Гэхдээ їїнээс удаж болохгїй шїї.

Yes,sure. I give you my word to do that. And I hope we'll manage to deliver the last lot on time, on the schedule' -За тэгье. Би амлаж байна. Харин сїїлчийн хэсгийг бид товлосон хугацаандаа хїргэх болно.

'-All right, very good then. Thank you. Goodbye Mr.Poberts. - За, маш сайн. баярлалаа. Баяртай. Ноён робертс

'Good-bye. Баяртай

PDF Created with deskPDF PDF Writer - Trial :: http://www.docudesk.com

Гэрийн даалгавар

Хичээлийг 4-5 удаа уншиж, аль нэг хэсгийг хэд дахин бичиж, баяжуулан ярихыг хичээгээрэй. Амжилт хїсье.

PDF Created with deskPDF PDF Writer - Trial :: http://www.docudesk.com